

MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2021 m birželio 21 d. Nr. 6.12-39
Panevėžys

Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazija, atstovaujama direktoriaus Algirdo Gedeikio, veikiančio pagal Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazijos nuostatus (toliau – Mokykla), ir UAB „Niklita“, atstovaujama direktoriaus Valdo Kuktos, veikiančio (s) pagal UAB „Niklita“ (toliau – Tiekėjas), toliau kiekvienas vadinamas Šalimi, o abu kartu Šalimis, sudarėme šią Maitinimo paslaugų viešojo pirkimo ir pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja suteikti Mokyklai mokinių ir darbuotojų maitinimo paslaugas (toliau – paslauga), o Mokykla įsipareigoja paslaugas priimti pasirašydama paslaugų perdavimo ir priėmimo aktus ir už tinkamai suteiktas paslaugas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka ir į kainiais. Mokykla Sutarties galiojimo laikotarpiu Tiekėjui išnuomoja 105,44 kv. m šildomas virtuvės ir 46,16 kv. m pagalbines patalpas (toliau – patalpos), virtuvės įrangą: marmitą (2004m), indaplovę E50 (2008m), elektrinę viryklę EP-6P (2017m), kepimo krosnį ŠŽE-2-K-2/1 (2018m), el tarką (1994m) ir inventorių: spintą (1996m), dokumentų spintą (2000), mokyklinį stalą. Nuomos kaina – 330,02 Eur per mėn. už visas išnuomojamas patalpas, įrangą ir inventorių. Perduotų patalpų, įrangos bei inventoriaus perdavimo ir priėmimo aktas Sutarties 16.3 priede.

1.2. Paslaugos turi būti teikiamos adresu: Statybininkų g. 24, LT-37351 Panevėžys.

1.3. Mokinių skaičius, kuriems skiriamas nemokamas maitinimas, gali keistis (didėti arba mažėti) priklausomai nuo patvirtintų sprendimų skirti nemokamą maitinimą.

1.4. Pagal atskirą Sutarties šalių susitarimą maitinimo paslauga gali būti teikiama poilsio, švenčių ir mokinių atostogų dienomis bei mokykloje organizuojamų renginių (olimpiadų, konkursų, konferencijų, dieninių vasaros poilsio stovyklų ir kitų renginių) dalyviams.

2. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

2.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas nereikalaujamas.

3. PATALPŲ IR VIRTUVĖS ĮRANGOS PERDAVIMAS

3.1. Tiekėjui patalpos, virtuvės įranga ir virtuvės inventorių per 5 darbo dienas dienų po Sutarties pasirašymo perduodamos naudotis pagal perdavimo aktą, kurį pasirašo abi Šalys. Perdavimo-priėmimo aktas yra neatskiriamas Sutarties 16.3 priedas.

3.2. Tiekėjas, prieš perkeldamas į Mokyklos patalpas savo įrangą, kitą turtą bei darbo vietas (ir perkėlimo metu), savo nuožiūra gali atlikti, jo manymu, reikalingą patalpų remontą, kuris bus skirtas Mokyklos patalpoms įrengti ir pritaikyti Tiekėjo poreikiams. Toks remontas turi būti iš anksto suderintas su Mokykla, tačiau Mokykla neturi teisės nepagrįstai neleisti daryti tokio remonto ar koreguoti remonto darbų sąrašą. Remontas atliekamas neatlygintinai.

3.3. Pasibaigus Tiekėjo įsipareigojimams pagal Sutartį, Tiekėjo atliktų remontų sukurtas Mokyklos patalpų pagerinimas ar kiti pakeitimai neatlygintinai lieka patalpose. Tiekėjas privalo sutvarkyti bei perduoti patalpas, inventorių tokios būklės, kad joms būtų nereikalingas remontas, atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą.

3.4. Perduodamos patalpos ir virtuvės įranga turi atitikti jų naudojimo paskirtį – maisto gaminimą mokyklos mokiniams ir darbuotojams.

3.5. Mokyklos pasilieka teisę naudotis valgyklos salės patalpomis ir savo reikmėms.

3.6. Nuo Sutarties įsigaliojimo momento Mokyklos vardu veikiantys asmenys gali įeiti (patekti) į išnuomotas patalpas. Įvykus avarijai ar kitam panašiam įvykiui ar esant realiai grėsmei jo kilimui, kuriam

pašalinti reikia patekti į patalpas, ir jeigu nėra kitų galimybių pašalinti tokių avarijų ar įvykių padarinių (nėra Tiekėjo atstovų ir pan.), Mokyklos vardu veikiantys asmenys turi teisę savo nuožiūra įeiti (patekti) į Mokyklos patalpas, laikydamiesi visų įmanomų saugumo reikalavimų ir siekdami kaip įmanoma geriau apsaugoti Tiekėjo interesus, ir apie tai nedelsdami pranešti Tiekėjui, taip pat laikinai (tik tiek, kiek tai yra būtina) apriboti ar sustabdyti elektros energijos ir (arba) vandens tiekimą.

3.7. Mokykla Sutarties galiojimo metu gali atlikti patalpų ar su juo susijusių inžinerinių sistemų kapitalinio remonto darbus, kai atliekami viso pastato inžinerinių tinklų kapitalinio remonto darbai.

4. SUTARTINIAI ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Tiekėjo įsipareigojimai:

4.1.1. Tiekėjas įsipareigoja laikytis teisės aktų (aktualių jų redakcijų), reglamentuojančių mokinių ir vaikų maitinimo paslaugų teikimą, maisto ruošimą, higieną bei kitų reikalavimų, susijusių su maitinimu.

4.1.2. Maitinimo paslaugos teikiamos mokyklos valgyklos patalpose, naudojant savą inventorių ir įrangą.

4.1.3. Pagamintas maistas tiekiamas naudojant daugkartinio naudojimo stalo įrankius bei indus, nustatytu laiku.

4.1.4. Tiekėjas dirba pagal mokyklos darbo grafiką ir maitina pagal suderintą su Mokyklos vadovu maitinimo grafiką.

4.1.5. Tiekėjas sudaro valgiaraščius 15 dienų laikotarpiui, atsižvelgdamas į mokykloje besimokančių mokinių amžių, atskirai 6–10 metų ir 11 metų bei vyresnio amžiaus mokiniams, atsižvelgdamas į rekomenduojamas paros maisto medžiagų ir energijos normas vaikams, sveikos mitybos principus ir taisykles. Valgiaraščiai turi būti patvirtinti Mokyklos direktoriaus ir teisės aktų nustatyta tvarka suderinti su Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos teritoriniu skyriumi. Valgiaraščiams pasikeitus, jie turi būti pakartotinai derinami.

4.1.6. Mokyklos valgyklos skelbimų lentoje, turi būti skelbiami: einamosios savaitės valgiaraščiai, sveikatos mitybos piramidė ir kita sveiką mitybą skatinanti informacija, Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nemokamos telefono linijos numeris ir kita teisės aktų reikalaujama informacija.

4.1.7. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad maisto ruošimo paslaugas teiktų kvalifikuotas, išmanantis maisto ruošimo mokiniams ypatybes, personalas.

4.1.8. Tiekėjas atsako, kad nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti lėšų dydis vienai dienai vienam mokiniui atitiktų Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. A-20(4.1E) „Dėl mokinių nemokamam maitinimui skiriamų lėšų maisto produktams įsigyti dydžių nustatymo ir Administracijos direktoriaus 2014 m. balandžio 8 d. įsakymo Nr. 311 1 punkto pripažinimo netekusiu galios“; patvirtintus dydžius.

4.1.9. Tiekėjas privalo dalyvauti organizuojamuose susitikimuose su Mokyklos vadovu ar kitomis maitinimo paslaugų teikimo kontrolę vykdančiomis institucijomis, kartu aptarti tikrinimo aktus ar pažymas, numatyti priemones galimiems trūkumams pašalinti;

4.1.10. Tiekėjas turi paskirti atsakingą asmenį už bendradarbiavimą teikiant maitinimo paslaugas su Mokyklų vadovu bei Savivaldybės administracija;

4.1.11. Tiekėjas įsipareigoja tinkamai naudoti išnuomotas patalpas ir virtuvės įrangą, laikyti jas geros būklės, atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą. Tiekėjas privalo veikti pagal įstatymus, kitus teisės aktus, laikytis priešgaisrinių, sanitarijos ir vidaus tvarkos, darbo saugos taisyklių bei gamtos ir aplinkos apsaugos reikalavimų.

4.1.12. Tiekėjas savo sąskaita atlieka Mokyklos patalpų ir virtuvės įrangos komunalinio ūkio priežiūrą ir einamąjį remontą. Į komunalinio ūkio sąvoką įeina: patalpų, virtuvės įrangos valymas ir šiukšlių iš jų šalinimas; vandentiekio, kanalizacijos, ventiliacijos prietaisų suteiktose patalpose priežiūra, bei kontrolinių vandens skaitiklių teisės aktų numatytą privalomą patikrą. Sugedusių durų, esančių suteiktose patalpose, spynų remontas ir keitimas, perdegusių elektros lempų suteiktose patalpose keitimas ir pan.

4.1.13. Bet kokius Mokyklos patalpų vidaus pertvarkymo, perplanavimo, rekonstrukcijos ar remonto darbus Tiekėjas gali atlikti tik iš anksto suderinęs su Mokykla.

4.1.14. Tiekėjas atsako už Mokyklos patalpų ir virtuvės įrangos apsaugą.

4.1.15. Tiekėjas užtikrina, kad mokiniams maitinti nebus naudojami pusfabrikačiai, nebus tiekiamos šios maisto produktų grupės: bulvių, kukurūzų ar kitokie traškučiai, kiti riebaluose virti, skrudinti ar spraginti gaminiai, saldainiai, šokoladas ir jo gaminiai, konditerijos gaminiai su glaistu, šokoladu ar kremu, sūrūs konditerijos gaminiai (kuriuose natrio daugiau kaip 0,4 g/100 g), gazuoti gėrimai, energiniai gėrimai, gėrimai

ir maisto produktai, pagaminti iš (arba kurių sudėtyje yra) kavamedžio pupelių kavos ar jų ekstrakto, cikorijos, gilių ar grūdų gėrimai (kavos pakaitalai), kisieliai, sultinių koncentratai, rūkyta žuvis, konservuoti mėsos ir žuvies gaminiai (jie leidžiami bendrojo ugdymo įstaigose organizuojamų vasaros stovyklų metu ar sudarant maisto paketus į namus), nepramoninės gamybos konservuoti gaminiai, žlėgtainiai, mechanškai atskirta mėsa ir jos gaminiai, subproduktai (inkstai, smegenys, plaučiai), maisto papildai, maistas, pagamintas iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau – GMO), arba maistas, į kurio sudėtį įeina GMO.

4.1.16. Tiekėjas nurodo valgiaraščiuose nurodytų patiekalų receptūros ir gamybos technologiniuose aprašymuose naudojamus maisto produktus, jų bruto ir neto kiekius (g), gamybos būdą (virimą vandenyje ar garuose, kepimą ir pan.).

4.1.17. Tas pats patiekalas neturi būti teikiamas dažniau nei kartą per savaitę. Tiekėjas pagamina vieną iš karštų pietų patiekalų, tausojančių virškinimo sistemą – verdant vandenyje ar garuose arba troškintą. Tiekėjas turi organizuoti pritaikytą maitinimą pagal gydytojo raštiškas rekomendacijas. Kiekvieną dieną turi būti pateikta daržovių ar vaisių.

4.1.18. Tiekėjas sudaro užkandžių asortimento sąrašus ir pateikia juos tvirtinti Mokyklos direktoriui. Valgiaraščiai ir užkandžių asortimento sąrašai turi būti sudaryti pagal teisės aktuose ir šioje techninėje specifikacijoje nustatytus jų sudarymo reikalavimus.

4.2. Tiekėjui draudžiama:

4.1.1. subnuomoti ar perduoti gautą turtą tretiesiems asmenims arba kitaip leisti kitiems asmenims juo naudotis;

4.1.2. naudoti išnuomotas patalpas ir kitą suteiktą virtuvės įrangą ir inventorių nesusijusiai su mokinių bei mokyklos darbuotojų maitinimu komercinei veiklai vykdyti.

4.2. Tiekėjas moka Mokyklai už šias komunalines paslaugas, atsiskaitydamas per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos išrašymo:

4.2.1. elektros energijos leistina naudotis galios dedamąja (pasirašant elektros tinklų nuosavybės ribų aktą su leistina naudotis galios dedamąja), elektros energijos – faktinės tiesioginės sąnaudas pagal apskaitos prietaisų rodmenis, o kur apskaitos prietaisų nėra - apmoka proporcingai naudojamų patalpų plotui;

4.2.2. šalto vandens sunaudojimą ir nuotekų šalinimą – faktinės tiesioginės sąnaudas pagal apskaitos prietaisų rodmenis, o kur apskaitos prietaisų nėra - apmoka proporcingai naudojamų patalpų plotui;

4.2.3. karšto vandens sunaudojimą – faktinės tiesioginės sąnaudas pagal apskaitos prietaisų rodmenis, o kur apskaitos prietaisų nėra - apmoka proporcingai naudojamų patalpų plotui.

4.2.4. už perduotų patalpų plotų šildymą apmoka proporcingai naudojamų patalpų plotui.

4.2.5. už išnuomotas patalpas moka pagal Sutarties __ priede nurodytas patalpas, pagal Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 29 d. sprendimu Nr.1-444 „Dėl savivaldybės turto nuomos tvarkos aprašo ir nuompinigių už savivaldybės ilgalaikio ir trumpalaikio turto nuomą skaičiavimo taisyklių patvirtinimo, savivaldybės tarybos 2003 m. birželio 19 d. sprendimo Nr. 1-4-24 pripažinimo netekusiu galios“ įkainius.

4.2.6. kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną sudaromas aktas su skaitiklių parodomais, kurį pasirašo Mokyklos ir Tiekėjo atstovas.

4.2.7. Tiekėjas organizuoja ir sumoka maitinimo proceso organizavimo metu susidariusių maisto ir buitinių atliekų tvarkymo bei išvežimo išlaidas.

4.3. Mokyklos įsipareigojimai:

4.3.1. Mokykla pateikia informaciją, reikalingą paslaugoms suteikti, Šalių sutarta forma ir terminais. Mokykla atsakinga, už Tiekėjui teikiamą informaciją, nurodymus ir užsakymus.

4.3.2. Mokykla užtikrina, kad Mokyklos direktoriaus įgaliotas asmuo kiekvieną rytą iki 10 val. pateiks Tiekėjui mokinių, gaunančių nemokamą maitinimą pietums, skaičių;

4.3.3. Mokykla užtikrina, kad mokyklos valgykloje bus palaikoma tvarka ir drausmė;

4.3.4. Mokykla įsipareigoja garantuoti nuolatinį vandens, elektros energijos tiekimą ir patalpų šildymą, reikalingą nepertraukiamam maitinimo paslaugų tiekimui valgykloje, kuriose yra tam tinkamos techninės sąlygos, išskyrus avarinio gedimo atvejų;

4.3.5. Mokykla įsipareigoja priimti suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytus techninius reikalavimus ir Tiekėjo paslaugos teikimo aprašymą, pateiktą kartu su Pasiūlymu Sutarties 2 priede „Tiekėjo pasiūlymas“;

4.3.6. Mokykla įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties 4.4.8 p. nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoti subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui per 3 darbo dienas dienas;

4.3.7. Mokykla įsipareigoja tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.3.8. Mokykla įsipareigoja turi teisę tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Mokykla, Tiekėjas ir jo subtiekėjas (-ai).

5. PASLAUGŲ TEIKIMAS

5.1. Paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis Sutarties ir jos prieduose numatytais sąlygomis, kainomis ir tvarka.

5.2. Mokyklos vadovo ar Savivaldybės administracijos reikalavimu Tiekėjas privalo pateikti dokumentus, įrodančius patiekalų gamybai naudojamų produktų įsigijimo kainą (su PVM) ir pagal šias kainas nustatomas pagamintų patiekalų realizavimo kainas (kalkuliacines korteles), taip pat gamybos išlaidas pateisinančius dokumentus (apie darbuotojų darbo užmokestį, komunalinių paslaugų išlaidas ir pan.).

5.3. Visais atvejais Sutarties vykdymas turi atitikti Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus, galiojančius paslaugų suteikimo ar pristatymo metu, darbų saugos ir priešgaisrinės saugos reikalavimus.

6. PASLAUGŲ KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

6.1. Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties ____ priede.

6.2. Į paslaugų kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į paslaugų kainą privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas, (tame tarpe ir išlaidos dėl „E. Sąskaitos“ pateikimo), apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

6.3. Apmokėjimas už atliktas paslaugas vykdomas iš Panevėžio miesto savivaldybės biudžeto lėšų.

6.4. Pavedimu į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą šios Sutarties dalyje „Šalių rekvizitai“, už atliktas paslaugas apmokėti per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros išrašymo ir pateikimo dienos.

6.5. Tiekėjas suderina pateiktų nemokamo maitinimo porcijų skaičių su Mokyklos direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu kiekvieno mėnesio pakutinę darbo dieną, o iki kito mėnesio 5 dienos Mokyklai pateikia sąskaitą faktūrą (naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis) už suteiktas nemokamo maitinimo paslaugas.

6.6. Viešųjų pirkimų įstatymo pagrindiniais principais, Sutarties sąlygos, susijusios su maitinimo Paslaugų kainomis, negali būti keičiamos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus šiuos atvejus:

6.6.1. jeigu mokinių skaičius, lyginant su Techninės specifikacijos 3 priedu, į bet kurią pusę pasikeičia daugiau kaip 50%;

6.6.2. Pasikeitus mokesčiams (pridėtinės vertės mokesčiui), kaina, sutarties galiojimo metu gali būti perskaičiuojama (didinama/mažinama) tokiu pat santykiu, koku pasikeičia mokesčiai, vienos iš sutarties šalių iniciatyva. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo teisės aktų, kuriais pakeičiami mokesčiai įsigaliojimo dienos. Kainos perskaičiavimas įforminamas pasirašant Šalių susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis. Už paslaugas atliktas iki pasikeičiant mokesčiams atsiskaitoma pasiūlyme pateiktais įkainiais.

6.6.3. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM);

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

A – Atliktų paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

T_S - senas PVM tarifas (procentais);

T_N - naujas PVM tarifas (procentais).

6.6.4. Pasikeitus ar įsigaliojus naujiems teisės aktams (bazinės socialinės išmokos dydžiui, socialinės paramos finansavimo dydžiams, Panevėžio miesto savivaldybės tarybos sprendimams, ir kt.), turintiems įtakos paslaugų teikimo kainai.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį.

7.2. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartyje, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

7.3. Jei Tiekėjas laiku ir tinkamai neatsiskaito už suteiktas komunalines paslaugas, jis Mokyklai moka 0,02 (penkių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

7.5. Jeigu Sutarties vykdymo metu Tiekėjas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku ir (ar) nustatyta tvarka įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, jis nedelsdamas raštu praneša Mokyklai apie minėtas aplinkybes bei numatomą vėlavimo trukmę. Gavęs nurodytą pranešimą, Mokykla gali nustatyti protingą papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti ir apie tai raštu pranešti Tiekėjui.

7.6. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą, Mokykla turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti 0,02% dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties su PVM (bendros preliminaros Sutarties su PVM) kainos (vertinama vienerių mokslo metų sutarties kaina) už kiekvieną termino praleidimo dieną.

7.7. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Mokykla vėluoja sumokėti Tiekėjui, Tiekėjas nuo Sutarties 6.4. punkte nurodyto termino pabaigos turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,02% dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau – nenugalimos jėgos aplinkybės), pvz., Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS

9.1. Sutarties įsigaliojimo data – Sutarties šalių pasirašymo data.

9.2. Sutartis galioja iki visiško Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

9.3. Bendras Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas: 12 mėnesių.

9.4. Bendras Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas šalių rašytiniu sutikimu gali būti pratęstas du kartus po 12 mėnesių). Jei sutarties nepratęsiama, sutarties baigimo terminas yra tų mokslo metų birželio 30 diena.

9.5. Pasibaigus Sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą, Tiekėjas perduoda Mokyklai pagal aktus tvarkingas patalpas su visais pertvarkymais, kurie neatsiejami nuo tų patalpų, nedarant žalos patalpų būklei, inventorių pagal Sutarties prieduose esančią informaciją.

10. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

10.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Tiekėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį arba atsiradus nenumatytomis aplinkybėmis, Mokykla gali sustabdyti visą ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą tol, kol Tiekėjas pašalins Sutarties vykdymo trūkumus arba kol išnyks šiame punkte nurodytos atsiradusios svarbios priežastys per Mokyklos nustatytą terminą. Jei Tiekėjas per Mokyklos nustatytą terminą trūkumų nepašalina, Mokykla turi teisę nutraukti Sutartį.

10.2. Jei Sutarties vykdymas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Mokyklai reikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjo pranešimo gavimo dienos. Jei Mokykla per nurodytą terminą Sutarties vykdymo neatnaujina, Tiekėjas turi teisę Sutartį nutraukti Sutarties 11 punkte numatyta tvarka.

11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

11.2. Mokykla, įspėjusi Tiekėją prieš keturiolika (14) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, šiais atvejais:

11.2.1. kai Tiekėjas nesilaiko sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminų, nustatytų Sutarties 9 punkte;

11.2.2. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

11.2.3. kai Tiekėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši; kai Tiekėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

11.2.4. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

11.3. Mokykla turi teisę, netaikydama Sutarties 11.2 papunktyje numatyto keturiolikos (14) dienų įspėjimo termino, nutraukti Sutartį tuo atveju, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs ūkio subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų, o Tiekėjas, Mokyklai raštu pareikalavus, kaip numatyta Sutarties 2.3 papunktyje, nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis.

11.4. Mokykla, įspėjusi Tiekėją prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms, nuo jos nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Mokykla turi sumokėti Tiekėjui už pastarojo jau įvykdytus sutartinius įsipareigojimus bei atlyginti Tiekėjo faktiškai patirtas ir pagrįstas Sutarties vykdymo išlaidas.

11.5. Mokykla, įspėjusi Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

11.5.1. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

11.5.2. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

11.6. Nutraukiant Sutartį Sutarties 11.5 p. nurodytais pagrindais, laikomasi šių reikalavimų:

11.6.1. Sutarties nutraukimas atleidžia Mokyklos ir Tiekėją nuo Sutarties vykdymo;

11.6.2. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo;

11.6.3. kai Sutartis nutraukta, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarosios gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas

buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

11.7. Tiekėjas arba Mokykla, prieš keturiolika (14) dienų įspėjęs Mokyklą arba Tiekėją, turi teisę nutraukti Sutartį, jei Mokykla arba Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis sutarties pažeidimas arba yra priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Mokyklos arba Tiekėjo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Esminiu sutarties pažeidimu laikytina tokie pažeidimai, kurie yra laikomi esminiais pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus bei Tiekėjui ar Mokyklai nustatytų sutartinių terminų nesilaikymas, netinkamos Paslaugų suteikimas, kai Tiekėjas Paslaugų trūkumą nepašalina per Pirkėjo Sutarties 4.2. papunktyje nustatytą terminą ir esminių Sutarties sąlygų, (įskaitant Sutarties kainą, sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą) nesilaikymas.

11.8. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį netaikant Sutarties 11.7. papunktyje numatyto įspėjimo termino, jei ne dėl Tiekėjo kaltės sustabdžius Sutarties vykdymą daugiau nei 90 kalendorinių dienų ir Tiekėjui, kaip tai numatyta Sutarties 10.2 papunktyje, raštu kreipusis į Mokyklą dėl Sutarties vykdymo atnaujinimo, pastarasis per 30 (trisdešimt) dienų Sutarties vykdymo neatnaujina.

11.9. Tiekėjas, įspėjęs Mokyklą prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms nuo Mokyklos nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Mokykla įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tiekėjas taip pat privalo visiškai atlyginti Mokyklos patirtus nuostolius.

11.10. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už Mokyklos įsigytas paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

12. TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS)

12.1. Susitarimas, pagal kurį Tiekėjas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis, yra laikomas subtiekimu sutartimi. Toks susitarimas turi būti rašytinis. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti, turi pasitelkti tik tuos subtiekėjus, kurie numatyti Tiekėjo pasiūlyme. Kiti subtiekėjai gali būti pasitelkiami sutarties vykdymo metu, jei atitinka kvalifikacijos reikalavimus (jeigu tokie buvo keliami pirkimo dokumentuose ir jeigu tiekėjas rėmėsi konkretais subtiekėjo pajėgumais, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir naujas subtiekėjas pasitelkiamas vietoje pasiūlyme numatyto subtiekėjo) ir nėra pašalinimo pagrindu.

13. SUTARTIES SĄLYGŲ KEITIMAS

13.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Nuo 2017 m. liepos 1 d. sąlygos gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

14. GINČŲ SPRENDIMAS

14.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.

14.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per trisdešimt (30) dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teismo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

14.3. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesutarta kitaip.

15. KITOS SĄLYGOS

15.1. Tiekėjas turi turėti Visuomenės sveikatos centro leidimą ir licenciją mokiniams maitinti.

15.2. Mokyklos darbuotojams bei Savivaldybės administracijos atstovams, atsakingiems už maitinimo kontrolę pareikalavus, Tiekėjas privalo leisti, susipažinti su prekių įsigijimo dokumentais,

pateikti gaminamų patiekalų technologines ir kalkuliacines korteles, kitų institucijų patikrinimo aktus, bei stebėti gamybos procesą, patiekimą mokiniams ir panašiai.

15.3. Tiekėjui nutraukus Sutartį, lėšos, panaudotos patalpų, įrangos ir įrenginių remontui, negražinamos.

15.4. Tikrinimo metu pareikalavus, Tiekėjas privalo pateikti maisto produktų tiekėjų sąrašą ir dokumentus, įrodančius patiekalų kainų teisingumą.

15.5. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško Mokyklos sutikimo.

15.6. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama mažiausiai prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

15.7. Mokyklos vadovo *įsakymu (potvarkiu)* paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – direktoriaus pavaduotojas administracijos ir ūkio reikalams Gintautas Juška, tel.: +3706 30 07107, el. paštas: gintautasjus@gmail.com.

15.8. Tiekėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą - *(nurodyti tokio asmens vardą, pavardę, pareigas, kontaktinius duomenis)*.

15.9. Sutartis pasirašoma lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

15.10. Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

16. PRIEDAI

16.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija ir Pirkėjo iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai bei susitikimo su Tiekėjais ir (ar) apsilankymo vietoje protokolai (jei jų bus);

16.2. Sutarties 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas, Tiekėjo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus);

16.3. Sutarties 3 priedas – Patalpų ir įrengimų priėmimo–perdavimo aktas;

17. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Mokykla:

Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazija
Statybininkų g. 24, LT-37351 Panevėžys
Įmonės kodas: 290422430
PVM mokėtojo kodas: nėra
Tel. (8 45) 517 885
El. paštas rastine@sauletekio.panevezys.lm.lt
A. s. LT727300010002387579
Bankas AB Swedbank

Direktorius
Algirdas Gedeikis

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.



Tiekėjas:

UAB "Niklita"
Taikos pr. 94, LT-51179; Kaunas
Įmonės kodas: 135541970
PVM mokėtojo kodas: LT355419719
Tel. 8-37-764411
El. paštas: uabniklita@gmail.com
A. s. LT397044060002872633
Bankas: AB "SEB bankas"

Direktorius Valdas Kukta

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.



SUTARTIES PRIEDAI

16.3. **Sutarties priedas** – Patalpų ir virtuvės įrangos perdavimo / priėmimo aktas.

VALGYKLOS PATALPŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS

2021 m birželio 21 d.

Panevėžys

Šiuo aktu pažymima, kad Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazija perduoda mokyklos valgyklos patalpas įmonei UAB „Niklita“, pagal 2021 m birželio 21 d. pasirašytą „Mokinių nemokamo maitinimo paslaugų pirkimo sutartį“.

Perduodamos mokyklos patalpos: valgyklos virtuvė (105,44 kv m) ir pagalbinės valgyklos patalpos (46,16 kv m), viso perduodamas nuomai plotas: 151,60 kv m.

NUOMUOTOJAS

Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazija

(įm.kod. 290422430)

NUOMININKAS

UAB „Niklita“

(įm. kod. 135541970)

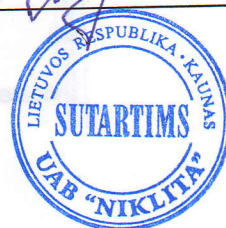
Atstovas

Direktorius
Algirdas Gedaitis



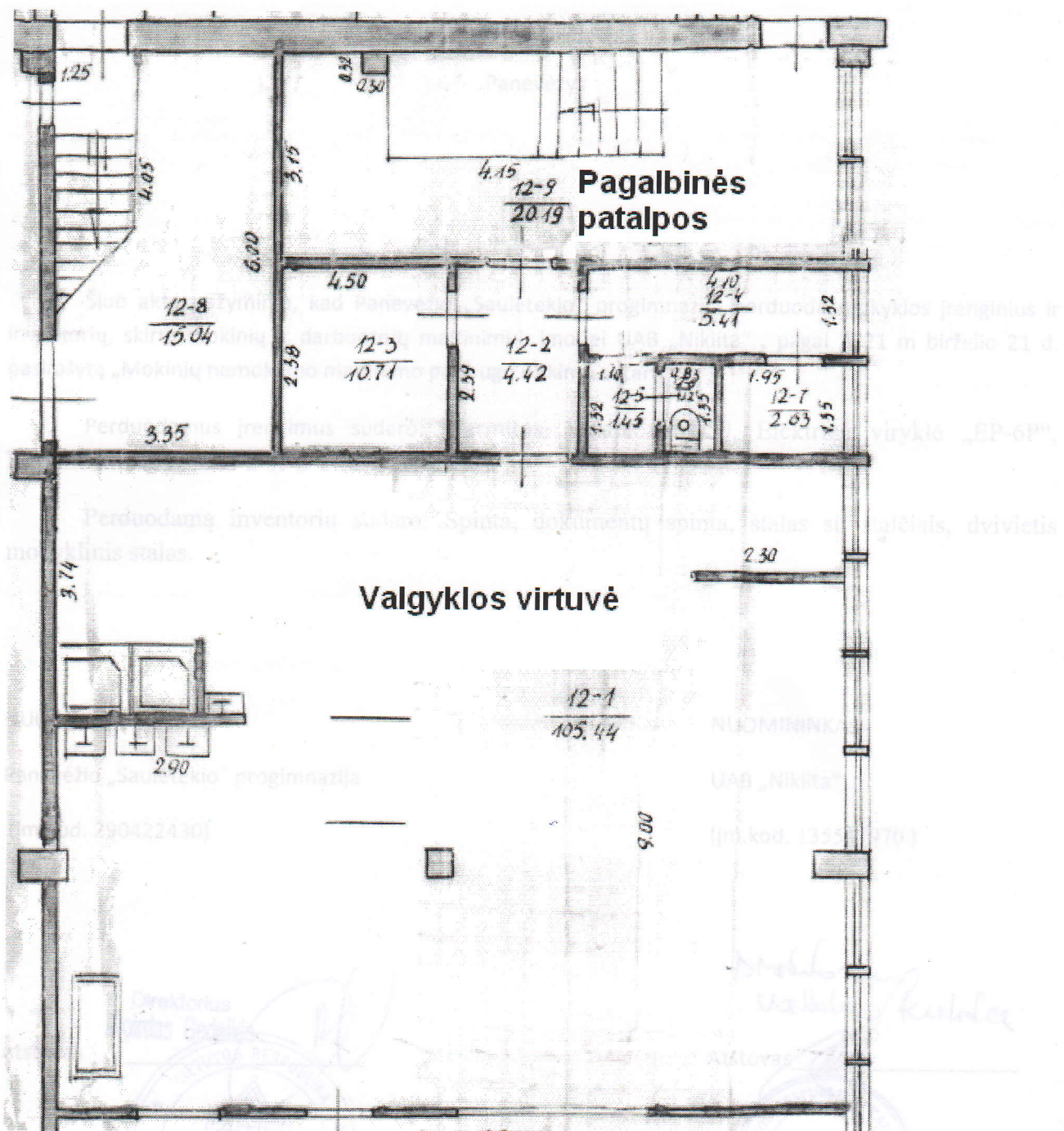
Atstovas

Direktorius Valdas



Patalpų perdavimo naudą įmonei garantuosime tarpis nuo 2021 iki 2022-05-30 su galimybe pratęsti dar 2 mokslo metams

Mokyklos pastato projekto iškarpa: Valgyklos nuomuojamoms patalpoms.



Patalpų perdavimo naudoti laikotarpis nuo 2021 iki 2022-06-30 su galimybe pratęsti dar 2 mokslo metams.

Sutarties priedas – Paslaugų kainai

VALGYKLOS ĮRANGOS PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS

Pateikiami preliminarūs duomenys.

Mokescio paskirtis	Mokama suma (Eurais)	2021 m birželio 21 d.	Pastaba
Patalpų nuoma	271,11	Panevėžys	
Įrenginių nuoma	58,91		
Elektra	Pagal sąvartojimą		Valgyklos nuomininkas atsiskaito tiesiogiai elektrą tiekėjui. Yra atskiras skaitiklis. PO duomenų neturi.
Šildymas	Pagal sąvartojimą (apie 32,53 Eur/mėn.)		Mokama už praėjusį mėnesį. Vidutinis per vieno mokyklo mėn. laikotarpį (per 10 mėn.) 32,53 Eur/mėn. Jeigu būtų mokama kiekviena mėnesį.
Saldymas			
Sabainys			

Šiuo aktu pažymima, kad Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazija perduoda mokyklos įrenginius ir inventorių, skirtą mokinių ir darbuotojų maitinimui, įmonei UAB „Niklita“, pagal 2021 m birželio 21 d. pasirašytą „Mokinių nemokamo maitinimo paslaugų pirkimo sutartį“.

Perduodamus įrengimus sudaro: Marmitas, Indaplovė E50, Elektrinė viryklė „EP-6P“, Kepimo krosnis „ŠŽE-2-K-2/1“, El. tarka.

Perduodamą inventorių sudaro: Spinta, dokumentų spinta, stalas su stalčiais, dvivietis mokyklinis stalas.

Pastaba: šis pateiktas preliminarūs duomenys.

NUOMUOTOJAS

Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazija

(įm.kod. 290422430)

NUOMININKAS

UAB „Niklita“

(įm.kod. 135541970)

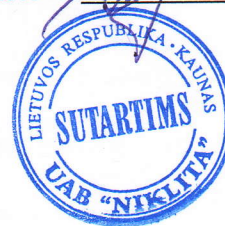
Atstovas

Direktorius
Algirdas Gedeikis



Atstovas

Direktorius
Valdas Kuchee



MOKINIŲ MOKSLŲ TIESIOGIAI PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

Sutarties priedas – Paslaugų įkainiai:

Pateikiami preliminarūs duomenys.

Mokesčio paskirtis	Mokama suma per mėnesį (Eur/mėn)	Pastaba
Patalpų nuoma	271,11	
Įrengimų nuoma	58,91	
Elektra	Pagal suvartojimą	Valgyklos nuomininkas atsiskaito tiesiogiai elektros tiekėjui. Yra atskiras skaitiklis. PO duomenų neturi.
Šildymas	Pagal suvartojimą (apie 32,53 Eur/mėn)	Mokama už praėjusį mėnesį. Vidurkis per vieno mokslo metų laikotarpį (per 10 mėn.) 32,53 Eur/mėn. Jeigu būtų mokama kiekvieną mėnesį.
Šaltas vanduo	Pagal suvartojimą (apie 24,96 Eur/mėn)	Mokama už praėjusį mėnesį. Vidurkis per vieno mokslo metų laikotarpį (per 10 mėn.) 24,96 Eur/mėn
Karštas vanduo	Pagal suvartojimą (apie 54,67 Eur/mėn)	Techniškai, tai mokestis už vandens pašildymui sunaudotą energiją. Mokama už praėjusį mėnesį. Vidurkis per vieno mokslo metų laikotarpį (per 10 mėn.) 54,67 Eur/mėn
Valstybinis žemės mokestis už 2018 metus	(55,56 – už vienerių metų laikotarpį. Vienartinis mokestis metuose)	

Pastaba: čia pateikiamos preliminarios tiekėjo sąnaudos.

3. PATALPŲ IR VIEŠŲSIS IRANGOS PERDAVIMAS

3.1. Tiekėjui patalpos, virtuvės įranga ir inventaris turi būti perduodami per 5 darbo dienas dieną po Sutarties pasirašymo perdavimui naudoti pagal perdavimo akto, kurio pasirašo abi Šalys. Perdavimo-priėmimo akto yra atsiskiriamas Sutarties 16.3 priedas.

3.2. Tiekėjas, prieš perdavdamas į Mokyklą patalpas savo įrangą, kitą turą bei darbo vietas (ir perkėlimo metu), savo nuožiūra gali atlikti jo numatytą, reikalingą patalpų remontą, kuris bus skiriamas Mokyklos patalpoms taisyti ir palaikyti Tiekėjo poreikiams. Tiesioginis remontas turi būti iš anksto suderintas su Mokykla, tačiau Mokykla neturi teisės nepagrįstai neleisti atlikti tokio remonto ar koreguoti remonto darbų sąrašą. Remontas atliekamas neatsižvelgiant.

3.3. Pasibaigus Tiekėjo įsipareigojimams pagal Sutartį, Tiekėjas atliktą remonto sąrašą Mokyklos patalpų pagerinimui ar kiti patalpoms neatsižvelgiant lieka patalpose. Tiekėjas privalo nuvalyti bei perdurti patalpas, inventorių, kitas būklas, kad būtų būna nereikalingas remontas, atsižvelgiant į normalų naudojimą.

3.4. Perduodamos patalpos ir virtuvės įranga turi atitikti jų naudojimo paskirtį – maisto gaminimą mokyklos mokiniams ir darbuotojams.

3.5. Mokyklos pasihake teisę naudotis valgyklos salės patalpomis ir savo reikmėms.

3.6. Nuo Sutarties įsigaliojimo momento Mokyklos vardu veikiančys asmenys gali jelti (pateikti) įmonės patalpas, įvykus avarijai ar kitam panašiam įvykiui ar esant realiai grėsmei jo kilimui, kuriame

SUSITARIMAS NR.

Prie 2021 m. birželio 21 d. Mokinių nemokamo maitinimo paslaugų pirkimo
sutarties Nr. 6.12-39

2022-05-06

Panevėžys

Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazija, atstovaujama direktoriaus Algirdo Gedeikio, veikiančio pagal Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazijos nuostatus ir UAB „Niklita“, atstovaujama direktoriaus Valdo Kuktos, veikiančio pagal UAB „Niklita“ įstatus, toliau kiekvienas vadinamas Šalimi, o abu kartu Šalimis, susitaria:

1) vadovaudamiesi 2021 m. birželio 21 d. Mokinių nemokamo maitinimo paslaugų pirkimo sutarties Nr. 6.12-39 (toliau – Sutartis) 9.4. papunkčiu, pratęsti Sutarties galiojimo terminą 24 mėn., t.y. iki – 2024 m. birželio 30 d.;

2) visos kitos Sutarties nuostatos lieka nepakeistos;

3) šis susitarimas sudarytas dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

Panevėžio „Saulėtekio“ progimnazija

Direktorius

Algirdas Gedeikis



UAB „Niklita“

Direktorius

Valdas Kukta

